

فصل F23

دراستا كالتالي :

- * سلايدات المادة
- * امتحانية الدكتور مهمة جدا جدا كلشي يلي حكاها اجا
- * اسئلة تشابترات
- * دورات
- * مخطط افهمو فهم اذا فهمتوه هو بالسلايد العاشر
بتضمنو 15 علامة
- * 40 سؤال الامتحان بالاضافة لكل سؤال 2.5 علامة
- * سلايدات عليكهم بهم

وبس بالتوفيق وادعولنا لوسمحتو
SH.....:)

تدريبات:

أسئلة متعددة الخيارات:

1. عما يُعبر التعريف التالي: "مسعى مؤقت يتم إجراؤه لإنشاء منتج أو خدمة أو نتيجة فريدة"؟

A. المنظمة

B. البرنامج

C. المشروع

D. المحفظة

3. مما يتألف القيد الثلاثي للمشروع؟

A. النطاق والوقت والموارد

B. النطاق والوقت والتكلفة

C. النطاق والتكلفة والموارد

D. الموارد والوقت والتكلفة

4. _____ هم كل شخص أو جهة لها مصلحة معين في نتيجة المشروع، أو تكون

منخرطة بنشاط في المشروع. وهم يلعبون الأدوار ويتحملون والمسؤوليات المختلفة في المشاريع.

A. أصحاب المصلحة stakeholders

B. أصحاب العمل Owners

C. أصحاب الأسهم stakeholders

D. العملاء customers

5. ما هو نوع الهيكل التنظيمي للمشاريع المستخدم عندما يقدم الموظفون تقاريرهم إلى كل من المدير

الوظيفي وإلى واحد أو أكثر من مديري المشاريع؟

A. الهيكل التنظيمي الوظيفي

B. الهيكل التنظيمي المشاريعي

C. الهيكل التنظيمي المصفوفي

D. الهيكل التنظيمي الشبكي





الفصل الثاني: مقدمة في إدارة المشاريع - الجزء الثاني

مقرر إدارة المشاريع المعلوماتية

5. ما اسم المنظمة الدولية التي تُعنى بنشر ثقافة إدارة المشاريع في العالم المهني وتمنح شهادات مهنية في ذلك؟

A. PMI

B. ISO

C. PMP

D. UNDP

تدريبات:

أسئلة متعددة الخيارات:

1. عمّا يُعبر التعريف التالي: "مجموعة من المشاريع والبرامج الفرعية والأنشطة ذات الصلة التي تُدار بطريقة منسقة للحصول على فوائد ومراقبة غير متاحة من إدارتها بشكل فردي"؟

A. المنظمة

B. البرنامج

C. المشروع

D. المحفظة

2. عمّا يُعبر التعريف التالي: "مشاريع وبرامج ومحافظ فرعية وعمليات تدار كمجموعة لتحقيق أهداف إستراتيجية"؟

A. المنظمة

B. البرنامج

C. المشروع

D. المحفظة

3. _____ هي إطار عمل يتم فيه دمج إدارة المحافظ والبرامج والمشاريع مع عناصر التمكين التنظيمية من أجل تحقيق الأهداف الإستراتيجية.

A. إدارة المشاريع التنظيمية

B. الإدارة الاستراتيجية

C. المنظمة

D. إدارة التغيير

تدريبات:**أسئلة متعددة الخيارات:**

1. _____ هي عملية تُستخدم لتحديد المنتجات وإنشائها وتسليمها.
 - A. دورة حياة المشروع
 - B. دورة حياة المنتج
 - C. إجراءات العمل
 - D. الجودة
2. ما هو نوع دورة حياة المنتج أو التطوير التي يتم من خلالها تحديد النطاق والجدول الزمني والتكلفة في وقت مبكر، ويتم إدارة التغييرات في النطاق بعناية؟
 - A. دورة الحياة التكرارية
 - B. دورة الحياة التزايدية
 - C. دورة الحياة التكيفية
 - D. دورة الحياة التنبؤية
3. يحتوي نموذج _____ على مراحل خطية محددة جيداً لتحليل الأنظمة والتصميم والبناء والاختبار والدعم. يفترض هذا النموذج أن المتطلبات ستظل مستقرة بعد تحديدها.
 - A. دورة حياة النماذج الأولية prototyping life cycle model
 - B. دورة الحياة الحلزونية spiral life cycle model
 - C. دورة حياة الشلال waterfall life cycle model
 - D. دورة حياة التطوير السريع Rapid Application Development (RAD) life cycle model

4. يُستخدم نموذج _____ لتطوير نماذج أولية للبرمجيات لتوضيح متطلبات المستخدم التشغيلية، وهذا يتطلب مشاركة كبيرة من المستخدمين. وهو يسمح للمطورين بتوليد المتطلبات الوظيفية ومواصفات التصميم المادية في وقت واحد؟

A. دورة حياة النماذج الأولية prototyping life cycle model

B. دورة الحياة الحلزونية spiral life cycle model

C. دورة حياة الشلال waterfall life cycle model

D. دورة حياة التطوير السريع Rapid Application Development (RAD) life cycle model

5. هو اقتناء المنظمة للسلع والخدمات من مصدر خارجي.

A. globalization

B. outsourcing

C. virtual team

D. agile

تدريبات:

أسئلة متعددة الخيارات:

1. تشمل _____ تعريف المشروع أو تعريف مرحلة ضمن المشروع والتصريح بها. تحدث عمليات البدء خلال كل مرحلة من مراحل المشروع.

A. عمليات البدء

B. عمليات التخطيط

C. عمليات التنفيذ

D. عمليات الإغلاق



تدريبات:

أسئلة متعددة الخيارات:

1. تتضمن _____ تنسيق جميع المجالات المعرفية الأخرى لإدارة المشروع طوال دورة حياة المشروع. وهذا يضمن أن جميع عناصر المشروع تجتمع معاً في الأوقات المناسبة لإكمال المشروع بنجاح.

A. إدارة الجدول الزمني في المشروع

B. إدارة نطاق المشروع

C. إدارة تكلفة المشروع

D. إدارة تكامل المشروع

مقرر إدارة المشاريع المعلوماتية

الفصل السادس: إدارة التكامل في المشاريع - الجزء الأول

4. يتم حساب _____ بطرح تكاليف المشروع من الفوائد ثم تقسيم النتيجة على التكاليف.

A. معدل الفائدة

B. العائد على الاستثمار

C. هامش الربح

D. القيمة الحالية الصافية

تدريبات:

أسئلة متعددة الخيارات:

1. _____ هي وثيقة تُستخدم لتنسيق جميع مستندات تخطيط المشروع والمساعدة في توجيه تنفيذ المشروع والتحكم فيه.
- A. ميثاق المشروع
 - B. نطاق المشروع
 - C. خطة إدارة المشروع
 - D. الجدول الزمني للمشروع

3. يوثق _____ التحديات والمشكلات والمخاطر والفرص المحققة والمحتويات الأخرى للمساعدة في إدارة المعرفة في المشاريع الحالية والمستقبلية.
- A. سجل الدروس المستفادة
 - B. سجل المخاطر
 - C. نظام معلومات إدارة المشروع
 - D. ملف المشروع

تدريبات:**أسئلة متعددة الخيارات:**

1. تشمل _____ عمليات تحديد ومراقبة ما يجب تضمينه من أعمال لازمة لإنجاز المشروع وما لا يجب تضمينه. وهي تضمن أن يكون لدى فريق المشروع وأصحاب المصلحة نفس الفهم للمنتجات التي سينتجها المشروع والعمليات التي سيستخدمها فريق المشروع لإنتاجها.

A. إدارة تكلفة المشروع

B. إدارة نطاق المشروع

C. إدارة التكامل في المشروع

D. إدارة الجدول الزمني للمشروع

2. تقوم _____ على توليد الأفكار من خلال مقارنة ممارسات المشروع أو خصائص المنتج بتلك الخاصة بالمشاريع أو المنتجات الأخرى داخل أو خارج المنظمة المنفذة.

A. تقنية حكم الخبراء

B. تحليل القيمة المكتسبة

C. تقنية العصف الذهني

D. المقارنة المعيارية benchmarking

3. يجب أن يتضمن _____ وصفاً لنطاق المنتج، ومعايير قبول المنتج من قبل المستخدمين، ومعلومات مفصلة عن جميع مخرجات المشروع، وحدود المشروع والقيود والافتراضات.

A. هيكل تقسيم العمل work breakdown structure

B. ميثاق المشروع project charter

C. بيان نطاق المشروع project scope statement

D. خطة المشروع project plan

2. _____ هو حدث مهم في المشروع وليس له مدة في العادة. غالباً ما يتطلب الأمر عدة أنشطة والكثير من العمل لإكماله، وهو يساعد في تحديد الأنشطة الضرورية.

A. المعلم الرئيسي milestone

B. النشاط activity

C. ميثاق المشروع project charter

D. حدث المخاطرة risk event

3. ما هو نوع التكلفة التي تتضمن الأموال التي تم إنفاقها في الماضي ولا يمكن استردادها، وعند تحديد المشاريع التي نريد الاستثمار فيها أو الاستمرار بها لا يجب تضمين هذه التكلفة ضمن التكلفة الإجمالية للمشروع؟

A. التكلفة غير المباشرة indirect costs

B. التكلفة الغارقة sunk cost

C. التكلفة غير الملموسة intangible cost

D. الاحتياطات reserves

- 17 -

٦١/٥٢

الفصل الحادي عشر: إدارة تكلفة المشروع - الجزء الأول

مقرر إدارة المشاريع المعلوماتية

4. ما هي تقنية تقدير التكلفة التي تتضمن تقدير تكلفة النشاط أو العنصر الأكثر ترجيحاً والأكثر تفاؤلاً والأكثر تشاؤماً. وتستخدم صيغة المتوسط المرجح PERT بحيث يُعطى 4 أمثال للتقدير الأكثر ترجيحاً ومثل واحد لكل من التقدير الأكثر تفاؤلاً والأكثر تشاؤماً

A. التقديرات المكونة من ثلاث نقاط three-point estimates

B. التقدير البارامتري parametric estimating

C. التقدير التصاعدي bottom-up estimate

D. التقديرات المماثلة analogous estimates

٢. مجموعات عمليات إدارة المشروع

عمليات الإغلاق closing processes

- تشمل إضفاء الطابع الرسمي على قبول وإنهاءه بكفاءة
- أنشطة إدارية

اجالي شو الانشطة الادارية التي تضمن

ارشفة ملفات وتوثيق الدروس المستفادة

بتختارو عمليات اغلاق

• أرشفة ملفات المشروع

• توثيق الدروس المستفادة

• الحصول على قبول رسمي بالأعمال المنجزة

• النتائج الرئيسية

• القبول الرسمي للعمل

• إنشاء المستندات الختامية مثل تقرير المشروع النهائي وتقرير الدروس المستفادة



١. ما هي إدارة نطاق المشروع

• النطاق scope

• جميع الأعمال اللازمة لإنشاء نواتج المشروع والعمليات المستخدمة لإنشائها

• الناتج أو المخرج deliverable

- منتج تم إنشاؤه كجزء من المشروع ويكون قابل للتسليم
- يمكن أن تكون النواتج أو المخرجات مرتبطة بالمنتج، مثل قطعة من الأجهزة أو البرمجيات، أو عملية ذات صلة، مثل وثيقة التخطيط أو محاضر الاجتماعات

• إدارة نطاق المشروع project scope management

- عمليات تحديد ومراقبة ما يجب تضمينه من أعمال لازمة لإنجاز المشروع وما لا يجب تضمينه
- تضمن أن يكون لدى فريق المشروع وأصحاب المصلحة نفس الفهم للمنتجات التي سينتجها المشروع والعمليات التي سيستخدمها فريق المشروع لإنتاجها

١. دورات حياة المشروع والمنتج

اجى تعريف دورة حياة التزايدية والتنبؤية

دورة حياة المنتج

• دورة الحياة التنبؤية predictive life cycle

- يتم تحديد النطاق والجدول الزمني والتكلفة في وقت مبكر، ويتم إدارة التغييرات في النطاق بعناية - الشلال

• دورة الحياة التكرارية iterative life cycle

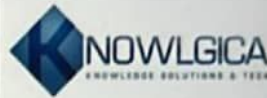
- يتم تحديد النطاق في وقت مبكر، ولكن يتم تعديل تقديرات الوقت والتكلفة مع زيادة فهم المنتج
- تُستخدم التكرارات لتطوير المنتج من خلال سلسلة من الدورات المتكررة لإضافة وظائف المنتج
- درجة عالية من التغيير وتواتر منخفض للتسليم

• دورة الحياة التزايدية incremental life cycle

- يتم إنتاج المخرجات من خلال سلسلة من التكرارات التي تضيف وظائف ضمن إطار زمني محدد
- لا يكتمل التسليم إلا بعد التكرار النهائي
- درجة التغيير منخفضة ووتيرة التسليم مرتفعة

الدكتور إيباد زوكار

الفصل الرابع: إدارة المشاريع وسياق تكنولوجيا المعلومات ٢



١. دورات حياة المشروع والمنتج

دورة حياة المنتج

• دورة الحياة التكيفية adaptive life cycle

- يقوم أصحاب المصلحة بتحديد النطاق التفصيلي والموافقة عليه قبل بدء التكرار، مما ينتج عنه منتج قابل في نهاية كل تكرار
- رشيقة أو مدفوعة بالتغير
- درجة عالية من التغيير ووتيرة عالية للتسليم

• دورة الحياة الهجينة hybrid life cycle

- يتم استخدام مجموعة من الأساليب بناءً على طبيعة العمل
- قد يكون لبعض المخرجات درجة منخفضة من التغيير ووتيرة منخفضة للتسليم مثل تقارير التقدم الأسبوعي
- درجة عالية من التغيير ووتيرة مرتفعة للتسليم مثل بعض ميزات البرمجيات

الدكتور إيباد زوكار

الفصل الرابع: إدارة المشاريع وسياق تكنولوجيا المعلومات ٢



• المعرفة الصريحة *explicit knowledge*

- يمكن شرحها بسهولة باستخدام الكلمات أو الصور أو الأرقام وهي سهلة التواصل والتخزين والتوزيع
- مثال: المعلومات الموجودة في الكتب المدرسية والموسوعات وكذلك وثائق المشروع وخططه



٢. المبادئ الأساسية لإدارة التكلفة

- **التكلفة أو الفوائد الملموسة tangible costs or benefits**
 - من السهل قياس التكلفة أو الفوائد الملموسة بمبالغ مالية
 - مثال: أجور وتعويضات فريق العمل، وإذا وُلد المشروع عائد مالي محدد نتيجة بيع الناتج النهائي للمشروع فسيكون ذلك فائدة ملموسة
- **التكلفة أو الفوائد غير الملموسة intangible costs or benefits**
 - يصعب قياس التكلفة أو الفوائد غير الملموسة
 - مثل الوقت الذي يقضيه بعض العاملين في المشروع في البحث عن المعلومات أو التدريب الذاتي
 - تتضمن الفوائد غير الملموسة عناصر مثل حسن النية والهيبة وتحسين الإنتاجية التي لا يمكن للمنظمة ترجمتها بسهولة إلى مبالغ مالية

اجي كل واحد تعريف ونختار عنوان تعريف

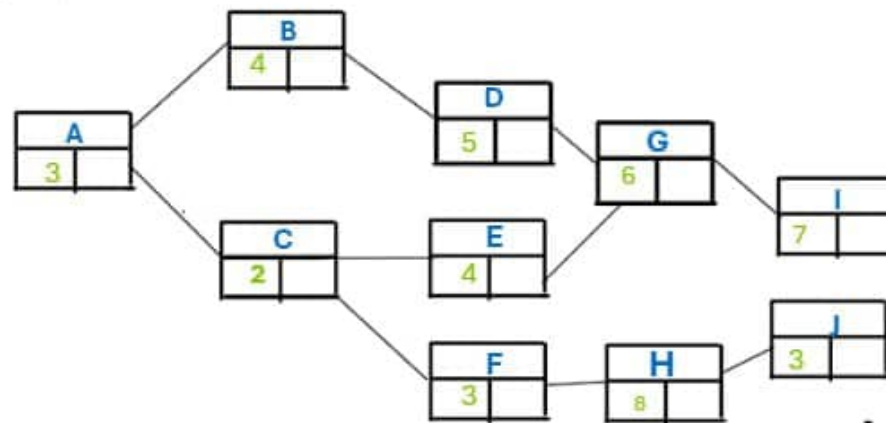


٢. المبادئ الأساسية لإدارة التكلفة

- **التكلفة المباشرة direct costs**
 - ترتبط ارتباطاً مباشراً بإنشاء منتجات وخدمات المشروع
 - يمكن أن ننسب التكلفة المباشرة إلى مشروع معين
 - مثال: رواتب الأشخاص الذين يعملون بدوام كامل في المشروع وتكلفة الأجهزة والبرمجيات التي يتم شراؤها خصيصاً للمشروع
- **التكلفة غير المباشرة indirect costs**
 - لا ترتبط بشكل مباشر بمنتجات أو خدمات المشروع
 - مرتبطة بشكل غير مباشر بأداء العمل في المشروع
 - مثال: تكلفة الكهرباء والمناشف الورقية والضروريات الأخرى في مبنى كبير يضم موظفين يعملون في العديد من المشاريع
 - يتم توزيعها على المشاريع
- **التكلفة الغارقة sunk cost**
 - الأموال التي تم إنفاقها في الماضي ولا يمكن استردادها
 - عند تحديد المشاريع التي نريد الاستثمار فيها أو الاستمرار بها، لا يجب تضمين التكلفة الغارقة
 - فخ الاستمرار في إنفاق الأموال على مشروع فاشل لأن الكثير من الأموال قد أنفقت عليه بالفعل، ينبغي نسيان التكلفة الغارقة

- المطلوب :
- (1) مدة المشروع
 - (2) المسار الحرج
 - (3) اربع اسئلة عن البداية المبكرة والبداية المتأخرة والنهاية المبكرة والنهاية المتأخرة لبعض الانشطة
- *ملاحظة*: مجموع الاسئلة على مخطط 6 اسئلة ب 15 علامة اضمنوهم (:

١٠٤٠ م ٢٦ يونيو ١٤٤١



-	3 DAY	A
A	4 DAY	B
A	2 DAY	C
B,C	5 DAY	D
C	4 DAY	E
C	3 DAY	F
E,D	6 DAY	G
F	8 DAY	H
G,H	7 DAY	I
H	3 DAY	J